



# Como completar o processo de Verificação de Conta.

Para empresas\*

\* Esta guia não se aplica a Indivíduos ou Empresários em Nome Individual.

## Antes de começar, certifique-se de que tem os seguintes documentos à mão.

Isto ajudá-lo-á a concluir a verificação sem interrupções:

### 1. Documento de Registro

- Emitido por uma fonte fiável e independente, como o registo comercial local do país/região na qual a empresa está registada.
- Deve ser emitido nos últimos 12 meses ou conter uma assinatura e uma declaração de situação com uma data não superior a 12 meses.

### 2. Documento de Identificação emitido pelo governo do(s) representante(s) legal(ais) da empresa

- Tipos aceitáveis: Passaporte, Carta de condução ou Cartão de Identificação Nacional(BI).
- Requisitos: Deve ser válido, não ter expirado e ser claramente visível.

### 3. Comprovativo de conta bancária.

- Tipos aceitáveis: Extratos bancários, talões ou formulários de depósito, capturas de ecrã do ambiente bancário em linha, cartas oficiais emitidas por um banco, cheques
- Requisitos: o documento deve apresentar o nome do titular da conta, o IBAN, um indicador de que foi emitido por um banco (por exemplo, nome do banco, logótipo ou tipo de letra específico do banco), ter menos de 12 meses

## Antes de começar, certifique-se de que tem os seguintes documentos à mão.

Isto ajudá-lo-á a concluir a verificação sem interrupções:

### 4. Documentos adicionais (se aplicável)

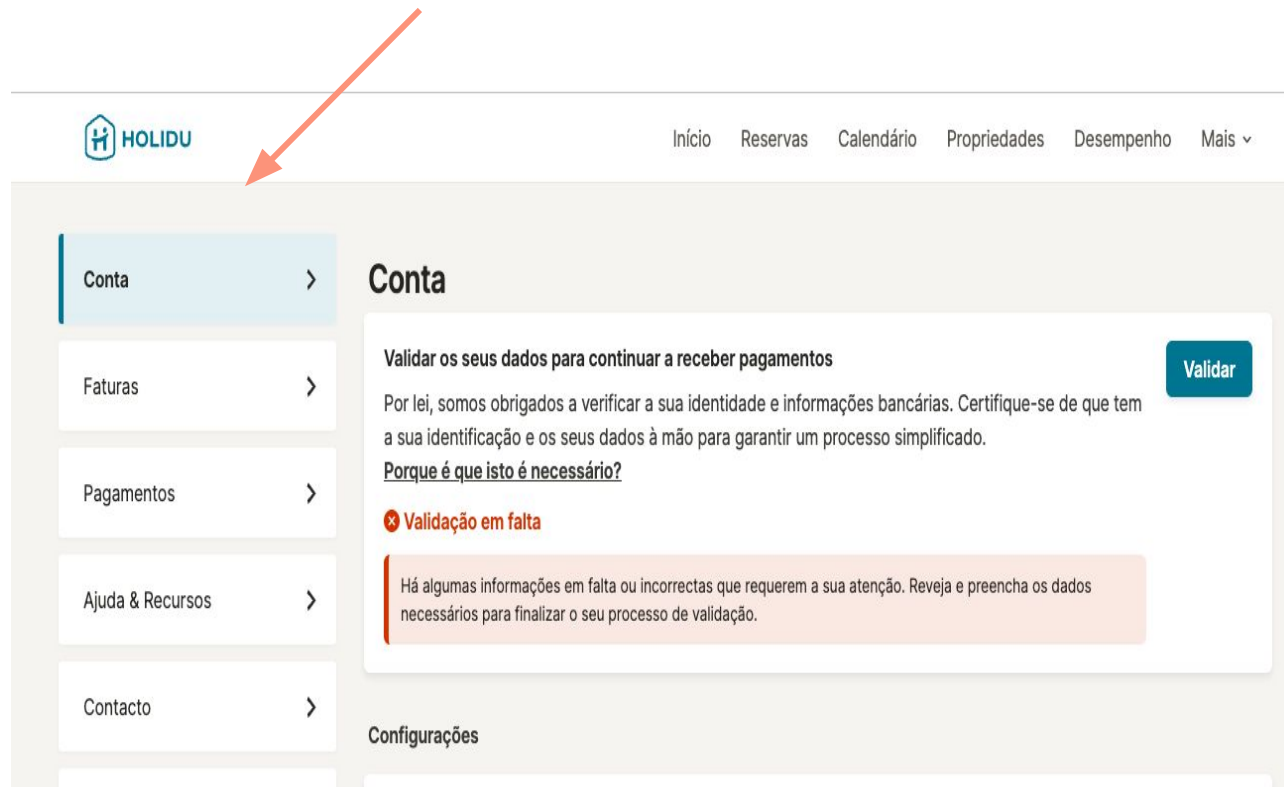
- Comprovativo de morada (por exemplo, fatura de serviços públicos, extrato bancário, correspondência governamental com menos de 12 meses)
- Comprovativo de identificação fiscal (documento que mostre: nome da organização, número de identificação fiscal, emitido por uma fonte fiável e independente, como a autoridade fiscal local, emitido nos últimos 12 meses, ou deve conter uma assinatura e um estado de coisas com uma data não superior a 12 meses)
- Nota: Só é necessário se for expressamente solicitado durante o processo.


#### Dicas importantes:

- Os documentos devem ser claros, legíveis e não devem ser cortados.
- Formatos aceitáveis: JPEG, PNG ou PDF.
- Certifique-se de que não há brilho ou sombra nas imagens.



# 1. Entre na secção “Conta” na sua conta Holidu



 Início Reservas Calendário Propriedades Desempenho Mais ▾

- Conta >
- Faturas >
- Pagamentos >
- Ajuda & Recursos >
- Contacto >

## Conta

**Validar os seus dados para continuar a receber pagamentos** Validar

Por lei, somos obrigados a verificar a sua identidade e informações bancárias. Certifique-se de que tem a sua identificação e os seus dados à mão para garantir um processo simplificado.

Porque é que isto é necessário?

**✘ Validação em falta**

Há algumas informações em falta ou incorrectas que requerem a sua atenção. Reveja e preencha os dados necessários para finalizar o seu processo de validação.

### Configurações

## 2. Clique em **Validar** para iniciar o processo de verificação



The screenshot shows the HOLIDU user interface. At the top, there is a navigation bar with the HOLIDU logo on the left and menu items: Início, Reservas, Calendário, Propriedades, Desempenho, and Mais. Below the navigation bar is a sidebar menu with the following items: Conta (highlighted with a blue bar and a right-pointing arrow), Faturas, Pagamentos, Ajuda & Recursos, and Contacto. The main content area is titled 'Conta' and contains the following text: 'Validar os seus dados para continuar a receber pagamentos' followed by a blue 'Validar' button. Below this is a paragraph explaining the legal requirement to verify identity and banking information. A red box highlights the 'Validar' button, with a red arrow pointing to it from the right. Below the paragraph is a section titled 'Porque é que isto é necessário?' followed by a red warning icon and the text 'Validação em falta'. A light orange box contains the text: 'Há algumas informações em falta ou incorrectas que requerem a sua atenção. Reveja e preencha os dados necessários para finalizar o seu processo de validação.'

HOLIDU

Início Reservas Calendário Propriedades Desempenho Mais ▾

Conta >

Faturas >

Pagamentos >

Ajuda & Recursos >

Contacto >

### Conta

**Validar os seus dados para continuar a receber pagamentos** [Validar](#)

Por lei, somos obrigados a verificar a sua identidade e informações bancárias. Certifique-se de que tem a sua identificação e os seus dados à mão para garantir um processo simplificado.

Porque é que isto é necessário?

✘ **Validação em falta**

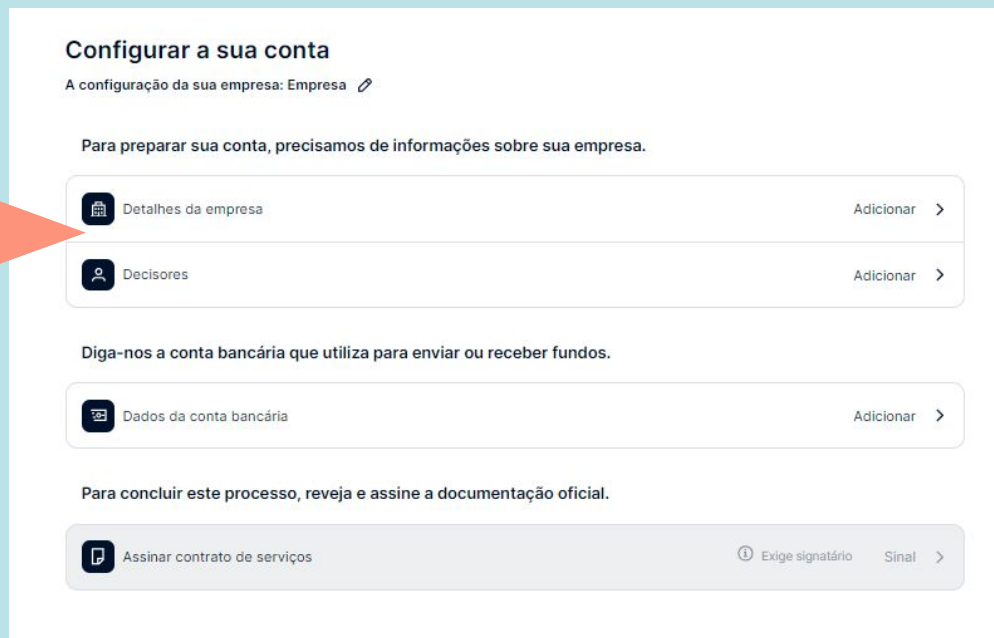
Há algumas informações em falta ou incorrectas que requerem a sua atenção. Reveja e preencha os dados necessários para finalizar o seu processo de validação.

Configurações

### 3. Será redirecionado para a nossa página do fornecedor de pagamentos



The screenshot shows the HOLIDU user interface. At the top, there is a navigation bar with the HOLIDU logo and menu items: Início, Reservas, Calendário, Propriedades, Desempenho, and Mais. A sidebar on the left contains menu items: Conta, Faturas, Pagamentos, Ajuda & Recursos, and Contacto. The main content area is titled 'Conta' and contains a message: 'Validar os seus dados para continuar a receber pagamentos'. Below this, it explains that legal requirements necessitate identity and banking information verification. A red error message states 'Validação em falta' (Validation missing) and provides instructions to review and complete missing data. A blue 'Validar' button is positioned to the right of the message, with an orange arrow pointing from it to the right-hand screenshot.



The screenshot shows the 'Configurar a sua conta' (Configure your account) page. The title is 'Configurar a sua conta' with a subtitle 'A configuração da sua empresa: Empresa'. The main instruction is: 'Para preparar sua conta, precisamos de informações sobre sua empresa.' Below this, there are two interactive cards: 'Detalhes da empresa' and 'Decisores', each with an 'Adicionar' button and a chevron icon. The next section is titled 'Diga-nos a conta bancária que utiliza para enviar ou receber fundos.' and contains a 'Dados da conta bancária' card with an 'Adicionar' button and a chevron icon. The final section is 'Para concluir este processo, reveja e assine a documentação oficial.' and contains a greyed-out 'Assinar contrato de serviços' card with an 'Exige signatário' icon and a 'Sinal' button with a chevron icon.

## Página do fornecedor de pagamentos

Ser-lhe-á pedido que forneça os seguintes dados:

- Dados da empresa
- Responsáveis pela tomada de decisões
- Detalhes do Contrato de serviço



HOLIDU

Para preparar sua conta, precisamos de informações sobre sua empresa.

**Detalhes da empresa** Adicionar >

Decisores Adicionar >

Para configurar a sua conta, informe-nos para onde enviar os seus pagamentos.

**Detalhes do pagamento**

Para concluir este processo, reveja e assine a documentação oficial.

**Assinar contrato de serviços** Assinar

Back to host.holidu.com

Clique em “Adicionar” para começar a fornecer os dados da sua empresa.

Algumas das suas informações já estão pré-preenchidas.

## 4. Fornecer detalhes da empresa

Por favor, insira o **nome legal** oficialmente registado e selecione a estrutura da sua empresa.

Detalhes da empresa

- Informações básicas ✓
- Estrutura da empresa
- Detalhes do registo
- Morada ✓
- Documento de registo
- Resumo

### Informações básicas

**Nome legal da empresa**  
Insira o nome exatamente como está nos documentos oficiais de registo da sua empresa.

**Pais/região de estabelecimento**

Portugal ▼

Salvar e ir para a visão geral

Próximo

P.ex. clique aqui, se for uma empresa privada

### Estrutura da empresa

Que tipo de empresa tem?

#### Empresa privada

A sua empresa é privada e não é negociada numa bolsa de valores pública.

Por exemplo: unlisted sociedade anónima (SA), sociedade por quotas (Unipessoal Lda), estabelecimento individual de responsabilidade limitada (EIRL).

#### Empresa pública

A tua empresa é negociada numa bolsa de valores pública e tem de divulgar informações financeiras ao público regularmente.

Por exemplo: listed sociedade anónima (SA), sociedade anónima desportiva.

#### Organização sem fins lucrativos ou de caridade

A sua organização tem estatuto oficial sem fins lucrativos ou de isenção fiscal.

Por exemplo: fundação, associação.

#### Organização governamental

A sua organização é propriedade do governo ou do estado.

Por exemplo: empresas públicas.


[Voltar](#)

[Próximo](#)



## 4. Fornecer detalhes da empresa

Adicione aqui os **detalhes de registo da sua empresa.**

Para empresas alemãs : caso não tenha um número de registo comercial, por favor adicione 'HRB0000'.

Caso não tenha um número de IVA, selecione o motivo pelo qual não tem um.



### Detalhes do registo

 Porque preciso de preencher esta informação? 

Nome comercial

Igual ao nome legal da empresa

NIPC (Número de Identificação de Pessoa Colectiva)

Número de IVA

 O formato está correto.

Não tenho um número de IVA

[Voltar](#)

[Próximo](#)

## 4. Fornecer detalhes da empresa

Por favor, certifique-se de fornecer aqui a **morada oficial registrada da sua empresa**.

### Morada registada

O endereço conforme aparece nos documentos oficiais de registo da sua empresa.

[Porque preciso de preencher esta informação?](#)

Pesquisar endereço

Portugal

Morada

Outras informações de endereço (opcional)

Código postal

Cidade



Pode usar a pesquisa de morada para encontrar o seu endereço.

### Morada adicional

Existe uma morada diferente para as principais operações comerciais da sua empresa?

- Não, a morada registada é onde operamos
- Sim, a nossa sede fica num local diferente

## 4. Fornecer detalhes da empresa

Siga as instruções para fornecer um documento legível e válido.

### Importante:

- O documento tem de ser emitido por uma **autoridade governamental**. Normalmente é fornecido quando uma empresa é criada no registo comercial local e deve mostrar o **nome legal da sua empresa**.
- A data no documento não pode ter mais de 12 meses.

E se o meu documento tiver mais de 12 meses?

Se o seu documento tiver mais de 12 meses, deverá conter uma declaração com os ativos e passivos da empresa. Será necessário que esta seja assinada e datada por alguém com poder de decisão ou assinatura dentro da empresa. Certifique-se de que a data, o título e o nome da entidade legal estão incluídos.

### Carregar um documento de registo

Precisamos de um documento oficial para verificar os dados da sua organização.

#### Requisitos do documento

- O documento deve ser emitido por uma autoridade governamental. Geralmente é dado quando uma empresa é criada no registo comercial local



● Bom



● Não cortado



● Não desfocado



● Não expirou

Drop file to upload

Supported file types: JPG, JPEG, PNG, PDF  
Max file size: 4 MB. Maximal 1 page.  
Up to 1 file(s).

Browse files

Voltar

Próximo

## 4. Fornecer detalhes da empresa

### Resumo

#### Informações básicas

Nome legal da empresa

[Redacted]

País/região de estabelecimento

Portugal

#### Estrutura da empresa

Tipo de entidade

Empresa privada

#### Detalhes do registo

Número de registo

[Redacted]

Motivo da ausência do número de IVA

[Redacted]

Nome comercial

[Redacted]

#### Morada de registo

Morada

Rua [Redacted]

Código postal

[Redacted]

Cidade

[Redacted]

País/região

Portugal

#### Documento de registo

Nome do ficheiro

screenshot-balanceplatform-live\_adyen\_com-2024\_10\_09-14\_02\_25.png

Ao enviáres este resumo, estás a confirmar o seguinte: confirmo (em nome da empresa que estou autorizado a representar) que as informações e a documentação de apoio fornecidas durante este processo KYC estão corretas e atualizadas e, por conseguinte, representam corretamente a situação atual.

Verifique se inseriu todos os detalhes corretamente e clique em 'Enviar'.

Caso precise de alterar algo, clique no ícone de edição.



Voltar

Enviar

## Página do fornecedor de pagamento

### Configurar a sua conta

A configuração da sua empresa: Empresa [✎](#)

Para preparar sua conta, precisamos de informações sobre sua empresa.


 Detalhes da empresa Adicionar >

 Decisores Adicionar >

Diga-nos a conta bancária que utiliza para enviar ou receber fundos.

 Dados da conta bancária Adicionar >

Para concluir este processo, reveja e assine a documentação oficial.

 Assinar contrato de serviços Exige signatário Sinal >

Os detalhes da sua empresa estão agora **em análise**. Este processo pode demorar até 72 horas.

Não precisa de esperar pela verificação e pode continuar a clicar **em 'Adicionar'** para começar a fornecer **informações sobre os responsáveis pela tomada de decisões na sua empresa**.

## 5. Forneça os detalhes dos responsáveis pela tomada de decisões.



### Decisores

Forneça informações dos proprietários, pessoas controladoras e signatários da sua empresa. Lembre-se de que uma pessoa pode ter várias funções. Os requisitos são os seguintes:

Obrigatório  Obrigatório se for aplicável

**Proprietário(a)** Adicione **todos os proprietários** com 25% ou mais da sua empresa.

**Pessoa controladora** Se não tiver nenhum proprietário com 25% ou mais, especifique **todas as pessoas que controlam**.

**Signatário** Adicione pelo menos **1 signatário**.

#### Qual é a diferença entre essas funções?

- Um **proprietário** é alguém que detém 25% ou mais da empresa, por meio de direitos de voto, património líquido ou similares.
- Uma **pessoa encarregada** é alguém autorizado a tomar decisões de negócios importantes. Pode ou não ser um proprietário.
- Um **signatário** possui autoridade para assinar documentos oficiais em nome da empresa. Geralmente um signatário também é um proprietário ou uma pessoa controladora.

[+ Adicionar decisor](#)

**Leia atentamente as instruções à esquerda** e clique em “Adicionar decisor” para adicionar o primeiro decisor.

Não se esqueça de que é importante determinar **pelo menos um signatário**.

## 5. Forneça os detalhes dos responsáveis pela tomada de decisões.

Forneça aqui as **informações pessoais do responsável pela tomada de decisões.**

Certifique-se de selecionar o papel de 'signatário' quando o responsável estiver autorizado a assinar em nome da sua empresa.

DETALHES INDIVIDUAIS

Detalhes pessoais

Morada

Resumo

### Detalhes pessoais

Porque preciso de preencher esta informação?

Selecione todas as funções que esse tomador de decisão detém.

- Proprietário(a)**  
Alguém que possua 25% ou mais da empresa (direta ou indiretamente)
- Pessoa controladora**  
Autorizado a tomar decisões de negócios importantes (pode ou não ser um titular)
- Signatário**  
Autorizado a assinar contratos em nome da empresa

Primeiro nome

Introduza o(s) seu(s) nome(s) próprio(s) exactamente como aparece(m) no seu documento de identidade

Apelido

Introduza o(s) seu(s) apelido(s) exactamente como aparece(m) no seu documento de identidade

Data de nascimento

dd.mm.yyyy



País de residência

Alemanha



Endereço de e-mail

Número de telefone

+49

Título do trabalho

Salvar e ir para a visão geral

Próximo

## 5. Forneça os detalhes dos responsáveis pela tomada de decisões.

Detalhes Individuais

- Detalhes pessoais ✓
- Morada ✓
- Método de verificação ✓
- Documento de identificação
- Resumo

### Fornecer morada pessoal

**Porque preciso de preencher esta informação?**

Temos de nos certificar de que todos os que utilizam os nossos serviços são quem dizem que são. Para tal, verificaremos toda esta informação com base nos registos oficiais. Esta é uma parte dos regulamentos financeiros que temos de seguir como fornecedor de pagamentos.

Pesquisar endereço

Largo Isabel Marques 3100-308 Aldeia dos Redondos

Portugal

Morada

Largo Isabel Marques

Outras informações de endereço (opcional)

Código postal

3100-308

Cidade

Aldeia dos Redondos

Salvar e ir para a visão geral

Voltar Próximo

Adicione o **Endereço Pessoal do Tomador de Decisões** usando a Barra de Pesquisa.

Certifique-se de que o endereço fornecido corresponde ao endereço do documento de identificação, uma vez que poderá ser-lhe pedido que verifique a sua identidade quando carregar um documento de identificação no passo seguinte.





## 6. orneça documento de identificação (não é sempre necessário)

**Escolha o método de verificação que pretende utilizar**  
(Recomenda-se o método instantâneo)

 Instantâneo

Siga os passos deste e do próximo diapositivo para carregar a fotografia.

Verificar a identidade de j \_\_\_\_\_



**Verificação instantânea**


Tire uma fotografia de um passaporte, bilhete de identidade ou carta de condução.

Com tecnologia  onfido



**Carregamento manual**

Pode demorar alguns dias. Carregue uma cópia de um passaporte, documento de identidade ou carta de condução.

 Como funciona a verificação com o nosso parceiro Onfido?

 **PODE DEMORAR ATÉ 72H A SER VERIFICADO**

Voltar

Próximo

## 6. Forneça documento de identificação (não é sempre necessário)

**Escolha o método de verificação que pretende utilizar** (Recomenda-se o envio instantâneo)

Siga os passos indicados neste e no próximo diapositivo para carregar a fotografia.

Verificar a identidade de j



**Verificação instantânea**

Tire uma fotografia de um passaporte, bilhete de identidade ou carta de condução.

Com tecnologia  onfido



**Carregamento manual**

Pode demorar alguns dias. Carregue uma cópia de um passaporte, documento de identidade ou carta de condução.


 Como funciona a verificação com o nosso parceiro Onfido? 

[Voltar](#) [Próximo](#)




### Escolha o seu documento

Selecione o país emissor para ver quais documentos aceitamos

País emissor

Portugal 

Documentos aceites

-  **Passaporte**  
Página com fotografia >
-  **Carta de condução**  
Frente e verso >
-  **Cartão de identidade**  
Frente e verso >

Não é possível concluir a verificação instantânea?  
Voltar atrás e fornecer digitalizações dos documentos




## 6. Forneça documento de identificação (não é sempre necessário)


### Escolha o seu documento

Selecione o país emissor para ver quais documentos aceitamos

País emissor


Documentos aceites

-  **Passaporte**  
Página com fotografia >
-  **Carta de condução**  
Frente e verso >
-  **Cartão de identidade**  
Frente e verso >



### Submeter cartão de identidade (frente)


Tire uma foto com o seu telefone



[Continue no telefone](#)


ou carregar foto – digitalizações ou fotocópias não são permitidas

onfido | Real Identity



### Obter a sua ligação segura

Ler o código QR com o seu telefone



[Como ler um código QR](#)

ou escolha um método alternativo

- [Obtenha a ligação por SMS](#)
- [Copiar ligação](#)

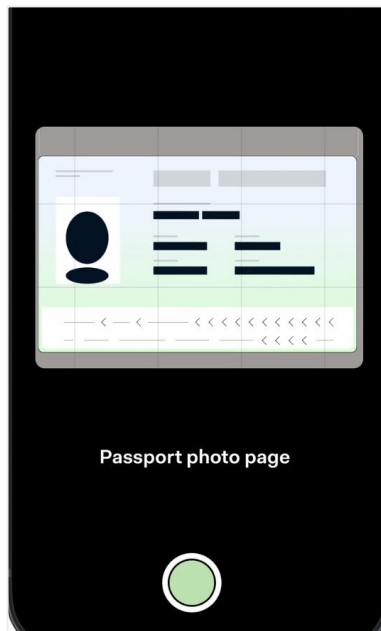
onfido | Real Identity

Não é possível concluir a verificação instantânea?  
Voltar atrás e fornecer digitalizações dos documentos


Não é possível concluir a verificação instantânea?  
Voltar atrás e fornecer digitalizações dos documentos

Não é possível concluir a verificação instantânea?  
Voltar atrás e fornecer digitalizações dos documentos

## 7. Forneça documento de identificação (não é sempre necessário)




### Summary

**Personal details** 

First name	Anna
Last name	Test
Date of birth	1990-02-28
Country of residence	Germany
Phone number	+4915229042000
Email address	anna.schratt+kyc@holidu.com
Account holder	My name

---

**Address** 

Country	Germany
Address	Riesstraße 24
Postal code	80992
City	Munich

[Save and go to overview](#) [Back](#) [Submit](#)

Por favor, verifique se as informações estão corretas. Se não estiverem, pode editar clicando no ícone de lápis. Caso contrário, clique em 'Enviar'.

## 8. Adicionar mais decisores (se aplicável)



### Decisores

Forneça informações dos proprietários, pessoas controladoras e signatários da sua empresa. Lembre-se de que uma pessoa pode ter várias funções. Os requisitos são os seguintes:

Obrigatório  Obrigatório se for aplicável

Proprietário(a) Adicione **todos os proprietários** com 25% ou mais da sua empresa.

Pessoa controladora Se não tiver nenhum proprietário com 25% ou mais, especifique **todas as pessoas que controlam**.

Signatário Adicione pelo menos **1 signatário**.

#### Qual é a diferença entre essas funções?

- Um **proprietário** é alguém que detém 25% ou mais da empresa, por meio de direitos de voto, património líquido ou similares.
- Uma **pessoa encarregada** é alguém autorizado a tomar decisões de negócios importantes. Pode ou não ser um proprietário.
- Um **signatário** possui autoridade para assinar documentos oficiais em nome da empresa. Geralmente um signatário também é um proprietário ou uma pessoa controladora.

[+ Adicionar decisor](#)

Se a sua empresa tiver **mais do que um** decisor, adicione as respetivas informações clicando em “Adicionar decisor”.

**Se não for o caso**, pode clicar em “Guardar e ir para a vista geral” e **continuar para o passo seguinte**.


## Página do prestador de serviços de pagamento

O próximo passo é fornecer os detalhes do pagamento.

### Configurar a sua conta

A configuração da sua empresa: Empresa 


Para preparar sua conta, precisamos de informações sobre sua empresa.

-  Detalhes da empresa Adicionar >
-  Decisores Adicionar >

Diga-nos a conta bancária que utiliza para enviar ou receber fundos.

-  Dados da conta bancária Adicionar >

Para concluir este processo, reveja e assine a documentação oficial.

-  Assinar contrato de serviços Exigido

Clique em "Adicionar" para começar a fornecer os seus dados de pagamento

## 9. Fornecer detalhes do pagamento

Escolha o método de verificação que pretende usar

(Recomenda-se o método instantâneo\*)

👍 Instantâneo

Verificar a identidade de j



**Verificação instantânea**

Tire uma fotografia de um passaporte, bilhete de identidade ou carta de condução.

Com tecnologia  onfido



**Carregamento manual**

Pode demorar alguns dias. Carregue uma cópia de um passaporte, documento de identidade ou carta de condução.

📘 Como funciona a verificação com o nosso parceiro Onfido?

👍 **PODE DEMORAR ATÉ 72H A SER VERIFICADO**

Voltar **Próximo**

\*A verificação instantânea não está disponível na Grécia, Áustria e Itália



## 9. Fornecer detalhes de pagamento - Opção 1 Verificação Instantânea


### Opção 1: Instantânea

Ser-lhe-á pedido que inicie sessão no seu banco online através de uma ligação segura estabelecida por um parceiro de confiança (tink®).

Os seus dados de acesso não serão guardados e a Holidu ou qualquer outra parte terá acesso à sua conta bancária.


### Opção 1: instantânea


### Verificar a identidade de j



**Verificação instantânea**



Tire uma fotografia de um passaporte, bilhete de identidade ou carta de condução.

Com tecnologia  onfido



**Carregamento manual**

Podem demorar alguns dias. Carregue uma cópia de um passaporte, documento de identidade ou carta de condução.

 Como funciona a verificação com o nosso parceiro Onfido? 


[Voltar](#) [Próximo](#)


\*A verificação instantânea não está disponível na Grécia, Áustria e Itália

## 9. Fornecer detalhes de pagamento - Opção 1 Verificação Instantânea

**Select your bank**

🔍 Bank Name, BLZ, BIC


  
Commerzbank

  
Tink Demo Bank



### Log in

Use the same login details as you would use in the bank's app or site.

 Bank  
**Commerzbank Sandbox**

Username / Member number  
Anna

Username or the 10-digit subscriber number

**Continue**

## 9. Fornecer detalhes de pagamento - Opção 1 Verificação Instantânea

### Authenticate with Commerzbank Sandbox

- 1 You will be securely transferred to Commerzbank Sandbox.
- 2 You will be required to authenticate.
- 3 Once authenticated, you will be redirected back to KYC Test.



Your bank login details are only visible to you

Open Commerzbank Sandbox log in

Será agora  
redirecionado para o  
seu banco para  
verificar a sua conta  
bancária



## 9. Fornecer Detalhes do Pagamento – Opção 2 Carregamento de comprovativo de Titularidade Bancário

### Opção 2: Carregar

Se optar por carregar o comprovativo de titularidade bancário em vez da verificação instantânea, ser-lhe-á pedido que indique o IBAN do país onde pretende receber os seus pagamentos

Verificar a identidade de j



**Verificação instantânea**

Tire uma fotografia de um passaporte, bilhete de identidade ou carta de condução.


Com tecnologia  onfido



**Carregamento manual**

Podem demorar alguns dias. Carregue uma cópia de um passaporte, documento de identidade ou carta de condução.

**Opção 2: Carregar**

 Como funciona a verificação com o nosso parceiro Onfido?

Voltar

Próximo

\*A verificação instantânea não está disponível na Grécia, Áustria e Itália

## 9. Fornecer Detalhes do Pagamento – Opção 2 Carregamento de comprovativo de Titularidade Bancário

Dados da conta bancária

Método de verificação ▾

Conta bancária

Documento bancário

Resumo

### Adicione e verifique os dados da sua conta bancária

ⓘ Porque preciso de preencher esta informação? ▾

**Titular da conta**  
Este deve ser você, uma vez que a conta bancária tem de estar em seu nome

Test Company

**IBAN**

Introduza os 22 dígitos restantes. Por exemplo, ES76 1485 5699 9226 7623 2635

❗ Please enter valid: IBAN

Salvar e ir para a visão geral

Voltar Próximo

Clique em "Próximo"



Ser-lhe-á pedido que indique o tipo de documento que pretende carregar

Dados da conta bancária

Método de verificação ▾

Conta bancária ▾

Documento bancário

Resumo

### Carregar um documento bancário

Precisamos de um documento oficial para verificar os dados da sua conta bancária.

Selecionar tipo de documento

Extrato bancário

Recibo de depósito

Captura de ecrã do ambiente bancário online

E-mail oficial ou uma carta do seu banco

## 9. Fornecer Detalhes do Pagamento – Opção 2 Carregamento de comprovativo de Titularidade Bancário

**Siga as instruções para fornecer um documento legível e válido.**

**Importante:**

- O nome do titular da conta no documento tem de corresponder à denominação social ou comercial da sua empresa
- Número de conta ou IBAN visível
- A data do documento não é anterior a 12 meses
- Mostra o país onde a conta bancária está localizada (para bancos na UE, o país está incluído no IBAN)
- Deve ser um documento oficial do banco que apresente o logótipo do banco, o nome do banco ou um tipo de letra específico do banco

Descarregar o seu extrato bancário

### Requisitos do documento

- A conta bancária tem de estar no seu nome (**Test Company**)
- Inclui o seu número de conta ou IBAN
- Inclui o país/região da conta bancária
- Inclui o logótipo do banco, o nome do banco ou um tipo de letra específico do banco
- Emitido nos últimos 12 meses



Bom



Não cortado



Não desfocado



Não expirou

 Screenshot 2024-10-07 at 20.17.13.png 198.5 KB



(Opcional) Adicione uma descrição para esta conta bancária

200 caracteres restantes

Voltar

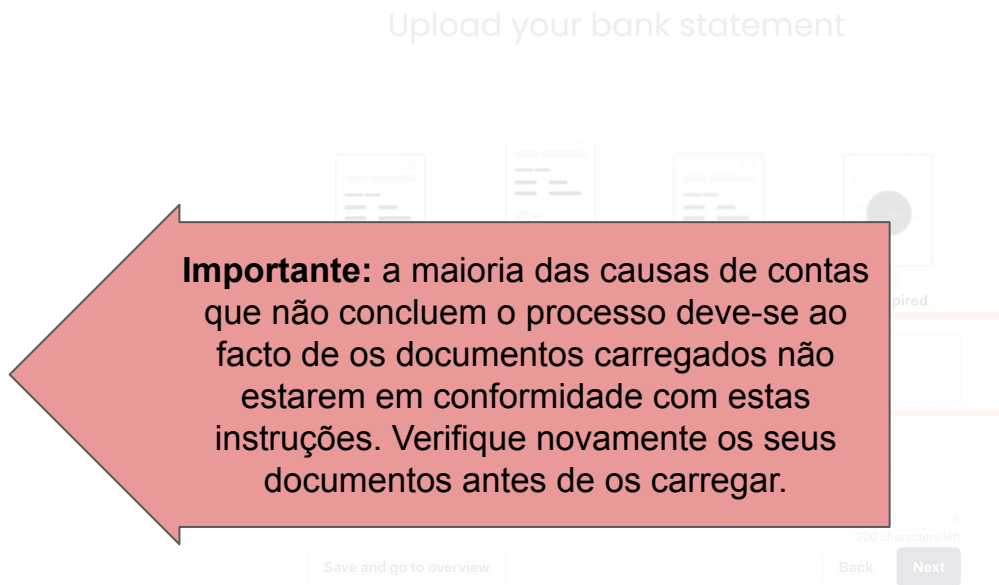
Próximo

## 9. Fornecer Detalhes do Pagamento – Opção 2 Carregamento de comprovativo de Titularidade Bancário

**Siga as instruções para fornecer um documento legível e válido.**

**Importante:**

- O nome do titular da conta no documento tem de corresponder à denominação social ou comercial da sua empresa
- Número de conta ou IBAN visível
- A data do documento não é anterior a 12 meses
- Mostra o país onde a conta bancária está localizada (para bancos na UE, o país está incluído no IBAN)
- Deve ser um documento oficial do banco que apresente o logótipo do banco, o nome do banco ou um tipo de letra específico do banco



## 9. Fornecer Detalhes do Pagamento – Opção 2 Carregamento de comprovativo de Titularidade Bancário

### Titularidade Bancário

Dados da conta bancária

Método de verificação ▾

Conta bancária ▾

Documento bancário ▾

Resumo

#### Resumo

##### Conta bancária

Titular da conta	Test Company
IBAN	ES2001288700140103368446
Moeda	EUR
País/região do banco	Espanha

##### Documento bancário

Nome do ficheiro	Screenshot 2024-10-07 at 20.17.13.png
------------------	---------------------------------------

Verifique o resumo e envie os seus dados.

Nota: Pode demorar até 72 horas para que as suas informações bancárias sejam verificadas.

Voltar


Enviar



## Página do fornecedor de pagamento

O passo seguinte é aceitar e assinar o Contrato de Serviços

### Configurar a sua conta

A configuração da sua empresa: Empresa 

Para preparar sua conta, precisamos de informações sobre sua empresa.



Detalhes da empresa

Adicionar >



Decisores

Adicionar >

Diga-nos a conta bancária que utiliza para enviar ou receber fundos.



Dados da conta bancária

Adicionar >

Para concluir este processo, reveja e assine a documentação oficial.



Assinar contrato de serviços



Exige signatário

Sinal >

## 10. Aceitar o Contrato de Serviços

### Configurar a sua conta

A configuração da sua empresa: Empresa [✎](#)

Para preparar sua conta, precisamos de informações sobre sua empresa.



Detalhes da empresa

Adicionar >



Decisores

Adicionar >

Diga-nos a conta bancária que utiliza para enviar ou receber fundos.



Dados da conta bancária

Adicionar >

Para concluir este processo, reveja e assine a documentação oficial.



Assinar contrato de serviços

ⓘ Exige signatário

Sinal >

Clique em “Sinal” para aceitar o novo acordo relativo ao tratamento de dados pessoais pelo nosso parceiro de confiança.

## 11. Verifique o estado de verificação da sua conta na sua conta Holidu

### Validar os seus dados para continuar a receber pagamentos

Por lei, somos obrigados a verificar a sua identidade e informações bancárias. Certifique-se de que tem a sua identificação e os seus dados a mão para garantir um processo simplificado.

**Porque é que isto é necessário?**

✓ Os seus dados já foram validados

Atenção:

- O processo de verificação pode demorar até 72 horas
- Se os seus dados não forem válidos, terá de voltar à Verificação da conta para corrigir os dados ou fornecer informações adicionais



Se tiver alguma dúvida, contacte-nos através da página de contacto na sua conta Holidu



Conta >	<b>Contacte-nos</b>
Faturas >	Selecionar o motivo do contacto: <i>(Obrigatória)</i>
Pagamentos >	Selecionar
Ajuda & Recursos >	Selecionar o motivo do contacto: <i>(Obrigatória)</i>
<b>Contacto &gt;</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Selecionar
Programa de recomendação >	Preciso de ajuda com a minha conta (dados pessoais, IBAN, contrato, etc.)
	Preciso de ajuda com um anúncio (configuração, descrição, preços, fotografias, colaboradores, etc.)
	Preciso de ajuda com uma reserva (pagamento, cancelamento, fatura, informações sobre os hóspedes, etc.)
	Preciso de ajuda com a verificação da minha conta com a Adyen (KYC)